



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ASCOLI PICENO

Medaglia d'Oro per Attività Partigiana

DECRETO del 23 GEN. 2015

N° 12

Oggetto: Conferimento temporaneo degli incarichi ai Dirigenti dell'Ente.

Richiamato il decreto del Presidente n. 44/PD del 19/12/2014 con il quale, in considerazione degli sviluppi conseguenti al DPCM 12/11/2014 in materia di riordino delle funzioni provinciali e del fatto che l'Osservatorio Nazionale e Regionale non avevano ancora concluso, a quella data, le proprie attività sull'argomento, e comunque, della necessità di garantire la funzionalità amministrativa dell'Ente, si è provveduto a prorogare ulteriormente gli incarichi dirigenziali, a far data dal 1° dicembre al 15 gennaio 2015, fatta eccezione per il Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Provveditorato il cui incarico era già stato prorogato fino al 31/12/2014 (giusta decreto n. 9/PD del 05/11/2014) in ragione del fatto che il medesimo Dirigente è in quiescenza, a decorrere dal 1 gennaio 2015;

Ricordato:

- che l'attuale disciplina delle Province prevista dalla L.n.56/2014, avvenuta dopo la pronuncia della Corte Costituzionale n. 220 del 3/07/2013 (che ha dichiarato la incostituzionalità delle disposizioni contenute nell'art. 23, commi 4, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 20 bis del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dall'art. 1, comma 1, della legge 22 dicembre 2011, n. 214, nonché degli artt. 17 e 18 del decreto-legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012, n. 135) definisce le Province come enti territoriali di area vasta e che la decorrenza di tale trasformazione è stata avviata con l'elezione del Presidente e del Consiglio provinciale lo scorso 12 Ottobre 2014, organo elettivo di secondo grado, con funzioni di indirizzo e di controllo;
- che la legge di stabilità 2015, Legge 23.12.2014 n° 190, G.U. 29.12.2014, nell'imporre pesanti e crescenti tagli alle risorse, ridisegna in modo netto, le risorse e il personale delle amministrazioni provinciali, che saranno meglio definite sulla base delle decisioni che saranno assunte dalle Regioni, nell'ambito del complesso procedimento di riordino delle funzioni oggi a carico delle Province;
- che in questa fase di riordino è indispensabile assicurare la necessaria efficienza e continuità amministrativa, che tenga conto della necessaria flessibilità in relazione alle modifiche che sicuramente interverranno nella prima parte dell'anno;

Accertata quindi la necessità di assicurare le funzioni dirigenziali avvalendosi delle risorse umane disponibili;

Dato atto che con decreto del Presidente n. 11/PD del 23/01/2015 si è provveduto, conseguentemente, ad adeguare la macrostruttura dell'Ente alle mutate esigenze in

ragione sia degli sviluppi normativi in corso che di maggiore funzionalità e stabilità della struttura, prevedendo la seguente articolazione delle funzioni:

- Segreteria Generale - Atti degli Organi di Governo della Provincia - Staff del Segretario - Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - Sussidiarietà e Assistenza Tecnico Amministrativa agli Enti Locali - Gestione Risorse Umane - Progetto Razionalizzazione Dotazione Organica - Competenze Attribuite al Segretario dallo Statuto, dai Regolamenti e dal Presidente - Procedimenti disciplinari;
- Staff di Presidenza - Servizio Avvocatura
- Appalti - Contratti - Provveditorato - SUAP - Autorizzazioni - Controlli Tecnici ed Amministrativi Sistema Trasporti - Pianificazione e Bacini di Trasporto - Mobilità Territoriale della Provincia di Ascoli Piceno - CED (Servizi Informatici) - Statistica - Divisione Provincia - Partecipate - Attività Produttive;
- Politiche Sociali e per i Giovani - Politiche per l'Immigrazione e della Pace - Housing Sociale ERP - Turismo - Parchi - Gestione SIC ZPS ed Agricoltura - Cultura - Beni Culturali - Pubblica Istruzione - Sport - Progetti Strategici e speciali per il Piceno;
- Affari Generali ed Istituzionali - Ufficio Elettorale - Viabilità e Patrimonio - Infrastrutture per la mobilità - Concessioni stradali demaniali e patrimoniali;
- Programmazione - Pianificazione ed Assetto del Territorio - Urbanistica - Attività Estrattive - Genio Civile - Tutela Ambientale - Centro Educazione Ambientale CEA - Rifiuti - Energia - Acque - Valutazione Impatto Ambientale - (VIA) - Interventi Sismici - Idraulici e di Elettricità - Edilizia Scolastica - Patrimonio - Protezione Bellezze Naturali e VAS - Cooperazione - Pari Opportunità - Cooperazioni Internazionali - Politiche Comunitarie e Internazionalizzazione - Finanziamenti dell'Unione Europea Statali e Regionali;
- Contenzioso amministrativo per la tutela del Territorio - Sicurezza e Polizia Locale - Risorse Naturali - Protezione Civile - Caccia e Pesca;
- Economico Finanziario - Bilancio Tributi e Finanziamenti - Gestione Debiti - Liquidità e Risorse Spese - Risorse Finanziarie alternative - Politiche delle Risorse Finanziarie - Economato - PEG - Piano dettagliato degli Obiettivi - Controllo di Gestione - Bilancio Sociale - Relazione fine mandato - Piano di risanamento;
- Formazione Professionale - Politiche Attive del Lavoro;

Ritenuto, quindi necessario, per le ragioni sopra evidenziate, garantire la necessaria efficienza e continuità amministrativa, conferendo a tempo gli incarichi dirigenziali, **dal 01/02/2015 fino al 31/12/2015;**

Per quanto fin qui esposto

DECRETA

1. **Di confermare** gli incarichi dirigenziali conferiti con decreto n. 44/PD del 19/12/2014, che si allega in copia, per il periodo dal 16/01/2014 al 31/01/2015;
2. **dare attuazione** a quanto indicato nel decreto del Presidente n. 11/PD del 23/01/2015 ad oggetto: "Approvazione nuova macrostruttura dell'Ente";
3. **di conferire**, pertanto, sulla base delle motivazioni indicate nel predetto decreto, gli incarichi dirigenziali, **dal 01/02/2015**, così come risulta dalla seguente tabella, fino al **31/12/2015**:

Dott.ssa Luigina Amurri	Servizio Programmazione – Pianificazione ed Assetto del Territorio – Urbanistica – Attività Estrattive – Genio Civile – Tutela Ambientale – Centro Educazione Ambientale CEA – Rifiuti – Energia – Acque – Valutazione Impatto Ambientale (VIA) – Interventi Sismici – Idraulici e di Elettricità – Edilizia Scolastica – Patrimonio – Protezione Bellezze Naturali e VAS – Cooperazione – Pari Opportunità – Cooperazioni Internazionali - Politiche Comunitarie e Internazionalizzazione – Finanziamenti dell’Unione Europea Statali e Regionali
Avv. Carla Cavaliere	Staff di Presidenza - Servizio AVVOCATURA
Dott.ssa Cecilia Di Pietro	Servizio Affari Generali ed Istituzionali – Ufficio Elettorale – Viabilità e Patrimonio – Infrastrutture per la mobilità – Concessioni stradali demaniali e patrimoniali;
Dott.ssa Anna Maria Lelii	Servizio Contenzioso amministrativo per la tutela del Territorio – Sicurezza e Polizia Locale – Risorse Naturali – Protezione Civile – Caccia e Pesca
Dott.ssa Matilde Menicozzi	Servizio FORMAZIONE PROFESSIONALE e POLITICHE ATTIVE del LAVORO
Dott. Roberto Giovannozzi	Servizio Politiche Sociali e per i Giovani – Politiche per l’Immigrazione e della Pace – Housing Sociale ERP – Turismo Parchi – Gestione SIC ZPS ed Agricoltura – Cultura – Beni Culturali – Pubblica Istruzione – Sport – Progetti Strategici e speciali per il Piceno
Dott. Giuseppe Serafini	Servizio Economico Finanziario – Bilancio Tributi e Finanziamenti – Gestione Debiti – Liquidità e Risorse Spese – Risorse Finanziarie alternative – Politiche delle Risorse Finanziarie – Economato – PEG – Piano dettagliato degli Obiettivi – Controllo di gestione – Bilancio Sociale – Relazione fine mandato – Piano di risanamento

<p>Dott. Eros Nunzio Libetti</p>	<p><i>Servizio Appalti – Contratti – Provveditorato – SUAP – Autorizzazioni – Controlli Tecnici ed Amministrativi Sistema Trasporti – Pianificazione e Bacini di Trasporto – Mobilità Territoriale della Provincia di Ascoli Piceno – CED (Servizi Informatici) – Statistica – Divisione Provincia – Partecipate – Attività Produttive</i></p>
<p>Dott. Domenico Vagnoni</p>	<p><i>Servizio Formazione Professionale – Politiche Attive del Lavoro a far data dall'1/03/2015</i></p>

fatto salvo di attribuire incarichi dirigenziali diversi, qualora in relazione ad eventuali interventi normativi o a riassetti organizzativi della struttura, si rendesse necessario, per la funzionalità dell'Ente, provvedere alla rimodulazione o rotazione degli incarichi stessi;

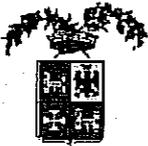
4. **di mantenere** ai Dirigenti nominati, in via transitoria, il trattamento economico in godimento;
5. **di conferire altresì** al Segretario Generale dell'Ente, secondo quanto stabilito nel citato decreto del Presidente n. 11/PD del 23/01/2015 le seguenti funzioni:

Segreteria Generale - Atti degli Organi di Governo della Provincia – Staff del Segretario – Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza – Sussidiarietà e Assistenza Tecnico Amministrativa agli Enti Locali - Gestione Risorse Umane – Progetto Razionalizzazione Dotazione Organica – Competenze Attribuite al Segretario dallo Statuto, dai Regolamenti e dal Presidente – Procedimenti disciplinari;

6. **di dare atto che** il presente Decreto non comporta ulteriori aggravii a carico del Bilancio dell'Ente ;
7. **di precisare** che relativamente al Dirigente del Servizio Formazione Professionale – Politiche Attive del Lavoro l'incarico è conferito alla Dott.ssa Menicozzi dal 1 febbraio fino al 28/02/2015; in considerazione del fatto che la medesima Dirigente è collocata in quiescenza dal 01/03/2015, e dal 01/03/2015 fino al termine stabilito con il presente provvedimento, 31/12/2015, al Dott. Vagnoni;
8. **di dare atto che limitatamente al Dirigente del Servizio Politiche Sociali e per i Giovani – Politiche per l'Immigrazione e della Pace – Housing Sociale ERP – Turismo Parchi – Gestione SIC ZPS ed Agricoltura – Cultura – Beni Culturali – Pubblica Istruzione – Sport – Progetti Strategici e speciali per il Piceno,** l'incarico è conferito fino al 31/08/2015, in considerazione del fatto che il medesimo sarà collocato in quiescenza a decorrere dal 01/09/2015;
9. **di prevedere,** in considerazione della complessità della materia riguardante il Servizio Formazione Professionale – Politiche Attive del Lavoro, regolata da norme specifiche di carattere prevalentemente europee ad alla luce della complessità e del numero di procedimenti in corso, nonché delle necessità di effettuare, nei termini, le rendicontazioni legate all'utilizzo del Fondo Sociale Europeo, un affiancamento tra il Dirigente che sarà collocato in quiescenza ed il Dirigente che subentra nelle funzioni del Servizio di che trattasi;

10. **di dare atto** che con successivi decreti Presidenziali saranno meglio specificate le funzioni conferite con il presente decreto;
11. **di invitare** i Dirigenti che saranno coinvolti nei mutamenti di direzione dei Servizi, a collaborare e a prestare tutta l'assistenza necessaria ai colleghi subentranti, mediante apposita attività di confronto ed affiancamento, per il tempo necessario alla efficiente e efficace prosecuzione delle attività dei vari Servizi;
12. **di individuare** i Dirigenti in argomento quali "Datori di Lavoro" per l'Amministrazione Provinciale di Ascoli Piceno, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm., in relazione alle funzioni assegnate ed all'ubicazione dei luoghi dove le stesse vengono espletate;
13. **di notificare** il presente Atto ai Dirigenti interessati;
14. **di trasmettere** il presente decreto al Segretario Generale.

 **IL PRESIDENTE**
Paolo D'Erasmus



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ASCOLI PICENO

Medaglia d'Oro per Attività Partigiana

DECRETO del 19 DIC. 2014

N° 44/PD

Oggetto: Conferimento temporaneo degli incarichi ai Dirigenti dell'Ente.

Richiamato il decreto del Presidente n. 9/PD del 5/11/2014 con il quale, in considerazione del breve periodo di tempo trascorso dal momento dell'insediamento del nuovo Presidente e del permanere, comunque, della necessità di garantire la funzionalità amministrativa dell'Ente nella fase iniziale del nuovo mandato, si è provveduto a prorogare ulteriormente gli incarichi dirigenziali, a far data dal 1 novembre al 30 novembre c.a., fatta eccezione per il Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Provveditorato il cui incarico è stato prorogato fino al 31/12/2014 in ragione del fatto che il medesimo Dirigente sarà collocato in quiescenza, a decorrere dal 1 gennaio 2015;

Atteso che con il medesimo provvedimento si è provveduto, altresì, ad attribuire specifiche competenze in particolare per quanto attiene alla definizione dei rapporti economico/finanziari con la Provincia di Fermo, nonché ai nuovi adempimenti di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche;

Considerato che, allo stato, tenuto conto dei prossimi sviluppi che ci saranno in seguito al riordino delle funzioni provinciali, così come previsto dal DPCM 12/11/2014, anche alla luce del fatto che l'Osservatorio Nazionale e Regionale non hanno ancora concluso le proprie attività sull'argomento per cui conseguentemente necessario un ripensamento dell'organizzazione dell'intera struttura, sempre con l'obiettivo prioritario di assicurare la continuità amministrativa e la funzionalità dell'Ente, e che pertanto si ritiene anche di approfondire l'attribuzione delle funzioni di cui al decreto legislativo n. 118/2011;

Ritenuto, quindi necessario, per le ragioni sopra evidenziate, garantire la funzionalità amministrativa dell'Ente, in termini di efficienza ed efficacia, conferendo a tempo gli incarichi dirigenziali, fino al 15 gennaio 2015., tenuto conto di quanto sopra esposto relativamente ai nuovi adempimenti di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118;

Per quanto fin qui esposto

DECRETA

- Di conferire**, in via provvisoria e straordinaria, secondo quanto espresso e motivato in narrativa, **dal 1° dicembre 2014** gli incarichi dirigenziali, così come risulta dalla seguente tabella, **fino al 15 gennaio 2015**:

	Servizio Gestione RISORSE UMANE - PROGRAMMAZIONE - URBANISTICA -PIANIFICAZIONE ed assetto del territorio -
--	---

Dott. Domenico Vagnoni	Assistenza all'ORGANISMO INDIPENDENTE di VALUTAZIONE (OIV) - INFORMATIZZAZIONE e STATISTICA - ATTIVITÀ ESTRATTIVE - PROGETTI STRATEGICI e Speciali per il Piceno - PARTECIPATE - SUSSIDIARIETÀ orizzontale e verticale - ATTIVITÀ PRODUTTIVE - MARKETING territoriale - COMUNICAZIONE - PRESIDENZA - UFFICIO ELETTORALE - UFFICIO DISCIPLINA - VIABILITÀ - INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ - CONCESSIONI stradali, demaniali e patrimoniali - EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO - BENI ARCHITETTONICI
Dott.ssa Luigina Amurri	Servizio POLITICHE SOCIALI e per i GIOVANI - POLITICHE per l'IMMIGRAZIONE e della PACE - PARI OPPORTUNITÀ - COOPERAZIONE INTERNAZIONALE - POLITICHE COMUNITARIE E INTERNAZIONALIZZAZIONE - FINANZIAMENTI DELL'UNIONE EUROPEA STATALI E REGIONALI - HOUSING SOCIALE - ERP
Avv. Carla Cavaliere	<i>Servizio</i> AVVOCATURA in Staff di Presidenza
Dott.ssa Cecilia Di Pietro	<i>Servizio</i> AFFARI GENERALI ed ISTITUZIONALI - Supporto al CONSIGLIO - ARCHIVIO e PROTOCOLLO - CENTRALINO - LEGALE
Dott.ssa Anna Maria Lelii	<i>Servizio</i> CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO per la TUTELA del territorio - SICUREZZA e POLIZIA LOCALE - RISORSE NATURALI - CACCIA e PESCA
Dott.ssa Matilde Menicozzi	<i>Servizio</i> FORMAZIONE PROFESSIONALE e POLITICHE ATTIVE del LAVORO
Dott. Emidio De Angelis	<i>Servizio</i> APPALTI, CONTRATTI e PROVVEDITORATO
Dott. Roberto Giovannozzi	<i>Servizio</i> TURISMO - PARCHI - PIANI DI GESTIONE SIC ZPS e AGRICOLTURA - CULTURA - BENI CULTURALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - SPORT
Dott. Giuseppe Serafini	<i>Servizio</i> ECONOMICO e FINANZIARIO - BILANCIO, TRIBUTI e FINANZIAMENTI - Gestione DEBITI, LIQUIDITÀ e RISORSE SPESE - Risorse finanziarie ALTERNATIVE - Politiche delle RISORSE FINANZIARIE - ECONOMATO - P.E.G.- Piano dettagliato OBIETTIVI - CONTROLLO DI GESTIONE
	<i>Servizio</i> TUTELA AMBIENTALE - CENTRI di EDUCAZIONE AMBIENTALE (CEA) - RIFIUTI - ENERGIA - ACQUE - VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE (VIA) - AUTORIZZAZIONI - Pianificazione dei BACINI di Trasporto - Controlli tecnici e amm.vi del SISTEMA dei TRASPORTI - MOBILITÀ territoriale della Provincia di Ascoli Piceno -
	Interventi SISMICI, IDRAULICI e di ELETTRICITÀ - PROTEZIONE CIVILE - GENIO CIVILE
Dott. Eros	BILANCIO SOCIALE - RELAZIONE FINE MANDATO -

**Nunzio
Libetti**

**PROGETTO RAZIONALIZZAZIONE DOTAZIONE ORGANICA –
DEFINIZIONE RAPPORTI ECONOMICO/FINANZIARI CON LA
PROVINCIA DI FERMO**

fatto salvo di attribuire incarichi dirigenziali diversi, qualora in relazione ad eventuali interventi normativi o a riassetti organizzativi della struttura, si rendesse necessario, per la funzionalità dell'Ente, provvedere alla rimodulazione o rotazione degli incarichi stessi;

2. **di mantenere** ai Dirigenti nominati, in via transitoria, il trattamento economico in godimento;
3. **di dare atto che** il presente Decreto non comporta ulteriori aggravii a carico del Bilancio dell'Ente ;
4. **di dare atto altresì** che, limitatamente al Dirigente del Servizio Appalti Contratti e Provveditorato, la proroga del relativo incarico, era già stata fissata al 31/12/2014 (giusta decreto n. 9/PD del 05/11/2014), in considerazione del fatto che il medesimo Dirigente è collocato in quiescenza, a decorrere dal 1 gennaio 2015;
5. **di fare salvi** i provvedimenti dei Dirigenti adottati in regime di prorogatio;
6. **di individuare** i Dirigenti in argomento quali "Datori di Lavoro" per l'Amministrazione Provinciale di Ascoli Piceno, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm., in relazione alle funzioni assegnate ed all'ubicazione dei luoghi dove le stesse vengono espletate;
7. **di notificare** il presente Atto ai Dirigenti interessati;
8. **di trasmettere** il presente decreto al Segretario Generale.



IL PRESIDENTE
Paolo D'Erasmus