

Allegato 11. Documentazione da allegare alla domanda di rinnovo autorizzazione (art. 208 comma 12)

- Certificato di destinazione urbanistica dell'area.
- Certificato d'iscrizione della Società o dell'Impresa alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato in carta semplice o fotocopia, prodotto entro tre mesi dalla data del rilascio.
- Copia documento di identità del legale rappresentante della società/impresa in corso di validità
- Copia del titolo di possesso dell'area
- Nominativo del responsabile tecnico dell'impianto con accettazione dello stesso
- Documentazione attestante la disponibilità dell'area.
- Dichiarazione, da parte del legale rappresentante e del responsabile tecnico dell'esercizio dell'impianto e delle attività di recupero dei rifiuti di non essere attualmente sottoposti ad azione penale e che non è stata proposta nei loro confronti l'adozione di misure di sicurezza per le ipotesi di reato previste dalle leggi 27/12/1956, n. 1423 e 31/5/1965, n. 575, dal D.L. 6/9/1982, n. 629, convertito dalla L. 12/10/1982 n. 726, e dalle leggi 13/9/1982, n. 646 e 23/12/1982, n. 93.
- Nominativo del responsabile tecnico dell'impianto (con dichiarazione di accettazione dell'incarico).
- Schema di garanzia finanziaria aggiornata (dopo la comunicazione degli estremi dell'autorizzazione).
- Relazione sullo stato di fatto (completa di documentazione fotografica), funzionalità, manutenzione e sicurezza dell'impianto corredata di planimetria in scala adeguata con l'esatta ubicazione degli impianti di trattamento /deposito preliminare/messa in riserva dei rifiuti;
- Attestazione versamento spese istruttorie
- Documentazione progettuale (elaborati grafici)
- Elenco dei rifiuti autorizzati, con l'indicazione delle relative quantità
- Piano di Gestione Monitoraggio e Controllo
- Piano di recupero ambientale

Nel caso di discariche dovrà essere allegato tutto quanto previsto dalla legge 36/2003